

**AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
DELLA PROVINCIA DI LATINA**

**REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE DELL'ELENCO APERTO DI PROFESSIONISTI
ED OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
ATTINENTI AI SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA E AD ALTRI SERVIZI
TECNICI DI SINGOLO IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA DI CUI ALL'ART. 14, COMMA
1, DEL D.LGS. N. 36/2023 E SS.MM.II.**

**Art.1
Oggetto del Regolamento**

Il presente regolamento, nel rispetto della normativa vigente e dello Statuto, disciplina le modalità ed i criteri di conferimento degli incarichi di prestazioni professionali inerenti i servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 14 del D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023 nel prosieguo denominato "Codice".

L'elenco in argomento è costituito, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) ed e) del Codice ed in attuazione dell'Allegato II.I - Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea.

Il presente regolamento disciplina l'istituzione e la gestione del suddetto elenco, individuando le modalità di costituzione e revisione dell'elenco dei professionisti distinti per categoria e prestazioni, i termini e le condizioni per la sua formazione, i criteri di scelta dei soggetti da invitare a presentare offerta, l'aggiornamento e ogni altra modalità e regola di gestione.

Con il presente regolamento si applicano, ai fini dell'affidamento degli incarichi di cui sopra, i principi generali dell'azione amministrativa in materia di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché del principio di rotazione, nell'ottica della semplificazione e celerità nel rispetto del Codice.

**Art.2
Disciplina della materia e ammissibilità degli incarichi**

L'Azienda, nell'affidamento degli incarichi di cui al presente regolamento utilizza e valorizza le risorse tecnico-professionali interne.

E' consentito, tuttavia, affidare incarichi tecnici esterni, qualora ricorrano le seguenti condizioni:

- a) le prestazioni e le attività non possono essere assegnate al personale dipendente per coincidenza ed indifferibilità con altri impegni di lavoro;
- b) le prestazioni e le attività riguardino oggetti di particolare delicatezza e complessità, in ordine ai quali sia ravvisata l'opportunità di rivolgersi a professionisti esterni.

**Art. 3
Formazione dell'Elenco di Professionisti**

Per l'affidamento degli incarichi professionali esterni è istituito apposito elenco la cui tenuta ed il relativo aggiornamento è demandata alla Segreteria del Direttore Generale.

Possono iscriversi per gli incarichi di cui al presente Regolamento, ai sensi del comma 1 dell'art. 66 del Codice i seguenti soggetti:

- i professionisti e gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria e altri servizi tecnici (architetti, ingegneri, geologi, agronomi/forestali, geometri, etc.), iscritti negli albi gestiti dai rispettivi ordini/collegi professionali;
ovvero:
- a) **liberi professionisti singoli e/o associati** iscritti negli appositi e pertinenti albi/elenchi professionali;
- b) **società di professionisti** iscritti negli appositi e pertinenti albi/elenchi professionali, nelle forme delle società di persone ovvero nella forma di società cooperativa;
- c) **società di ingegneria** nella forma di società di capitali ovvero nella forma di società cooperative;
- d) **prestatori di servizi** di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) **altri soggetti** abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati
- f) **raggruppamenti temporanei** costituiti e costituendi tra liberi professionisti singoli o associati, tra società di professionisti, tra società di ingegneria e tra prestatori di servizi;
- f) **consorzi stabili** di società di professionisti e di società di ingegneria anche in forma mista.

Si precisa che i Raggruppamenti tra Professionisti che vengono iscritti all'elenco come costituendi dovranno, in caso di affidamento, provvedere alla costituzione del raggruppamento stesso attraverso conferimento di mandato al capogruppo.

Per gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria si specifica che occorre possedere i requisiti di cui al D.M n. 263 del 02.12.2016.

E' fatto divieto ai professionisti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile, ovvero di partecipare in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio (art. 68, comma 14 del Codice).

La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dall'elenco.

In caso di iscrizione di raggruppamenti temporanei, al momento di affidamento dell'incarico è vietata qualsiasi modificazione alla composizione rispetto a quella iscritta nell'Elenco.

Gli incarichi professionali possono interessare: progettazione, direzione lavori, strutture – vulnerabilità sismica, impianti elettrici e fotovoltaici, impianti termoidraulici, solari, termici, condizionamento, antincendio, coordinamento della sicurezza, opere di urbanizzazione primaria, geologia e uso del suolo, rilievi topografici, accatastamenti e procedure catastali, servizi di assistenza tecnica e di supporto al RUP, verifica della progettazione, necessarie per l'espletamento dell'attività istituzionale dell'Ente.

Questa Amministrazione, una volta concluso l'esame delle domande da parte del Servizio Segreteria, finalizzato a verificare la completezza e ad inserire quelle ammissibili nella lista, provvederà a formare un unico elenco in cui i professionisti saranno inseriti in ordine alfabetico e per categoria, non essendo prevista la predisposizione di graduatoria di merito dal quale l'Ente potrà attingere individuando il professionista a secondo della tipologia di incarico da conferire.

L'elenco ha validità permanente, in sede di prima formazione dell'elenco saranno prese in considerazione le richieste pervenute entro e non oltre il termine di cui al successivo articolo 5.

Le domande che perverranno dopo la scadenza del termine non saranno inserite immediatamente nell'elenco, ma solo al successivo aggiornamento previsto, con cadenza

semestrale a far tempo dalla data di pubblicazione dell'elenco stesso sul sito istituzionale www.aterlatina.it.

Art. 4

Requisiti per l'iscrizione nell'elenco

Tutti i soggetti che richiedono l'iscrizione nell'Elenco:

- devono essere in regola con i contributi previdenziali;
- devono essere regolarmente iscritti al pertinente albo professionale/elenco;
- devono essere in regola con gli obblighi di aggiornamento professionale, ovvero essere in possesso del minimo dei Crediti Formativi Professionali (CFP) previsti dal regolamento dell'ordinamento in cui risulta iscritto;
- devono essere in regola con gli obblighi di aggiornamento professionale connessi ai titoli abilitativi conseguiti;
- devono essere iscritti nella Piattaforma STELLA della Regione Lazio raggiungibile all'indirizzo internet <https://stella.regione.lazio.it/portale/index.asp>.

I soggetti, come sopra individuati, devono essere in possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa di cui al D.Lgs. n. 36/2023, e nello specifico i requisiti di ordine generale e speciale nonché di idoneità professionali di cui all'art. 94 e 100 del D.Lgs. 36/2023.

Nel caso di studio associato, di consorzi, di società di ingegneria e società di professionisti o raggruppamenti temporanei, ciascun soggetto componente il raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti sopra detti e non deve trovarsi in nessuna delle condizioni di divieto di partecipazione, pena l'esclusione di tutti i soggetti richiedenti.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di verificare la veridicità dei dati indicati nei curricula e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi.

In relazione al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 94 del Codice, l'Azienda procederà a verifiche d'ufficio a campione delle domande d'iscrizione presentate.

In caso di accertata carenza dei requisiti generali ovvero di falsità delle dichiarazioni, l'Ente rigetterà la domanda d'iscrizione e segnalerà il caso all'ANAC e alla competente Procura della Repubblica.

Art. 5

Procedura e documenti per l'iscrizione

L'iscrizione all'Elenco dei Professionisti ed operatori economici è a richiesta di parte e si provvederà a dare opportuna informazione agli interessati mediante pubblicazione di specifico avviso sul sito internet www.aterlatina.it.

La domanda, redatta su carta non legale, deve essere sottoscritta da:

- In caso di professionista singolo, dal professionista stesso;
- In caso di raggruppamento temporaneo tra professionisti, da tutti i professionisti;
- In caso di studio professionale associato, dal legale rappresentante dello studio medesimo;
- In caso di società di professionisti o di ingegneria, di cui all'art. 66 comma 1 lett. b) ed e) del D.Lgs. 36/2023, dal legale rappresentante della società;

L'istanza per l'iscrizione deve essere redatta utilizzando i Modelli di domanda (Allegato A e B) e la dichiarazione (Allegato B1) - in cui si attesta di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 94 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 e si dichiara di aver preso conoscenza e di accettare le norme e disposizioni dell'avviso, in particolare per quanto attiene alle modalità di conferimento dell'incarico e di determinazione del compenso professionale.

La documentazione da produrre a corredo della domanda, a pena di esclusione, è la seguente:

- a) Curriculum professionale
- b) Fotocopia non autenticata di un documento valido di identità del sottoscrittore/i;

Le domande dovranno pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo servizio **@pec.aterlatina.it** utilizzando, pena l'esclusione, i modelli allegati al presente avviso, disponibili e scaricabili alla richiamata sezione "Elenchi Imprese e Professionisti" del sito istituzionale di questa Amministrazione.

L'oggetto della PEC di invio deve riportare la seguente dicitura: **"RICHIESTA INSERIMENTO ELENCO PER SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA E ALTRI SERVIZI TECNICI"**

Le domande e la relativa documentazione dovrà pervenire, in sede di prima formazione del nuovo elenco, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 29.12.2023**; le domande successivamente saranno verificate ai fini dell'inserimento in fase di aggiornamento dell'elenco nel successivo semestre.

L'iscrizione nell'elenco o il suo diniego è disposta dal Dirigente dell'Area Tecnica.

Il Servizio Segreteria dell'Azienda cura l'accettazione delle domande, le forme di pubblicità di cui sopra, la formazione, previa istruttoria, la tenuta e l'aggiornamento dell'elenco.

I professionisti di cui all'art. 66 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 iscritti potranno presentare aggiornamento dei loro curricula ovvero comunicare ogni variazione che fosse influente sul possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco.

L'inclusione nell'elenco non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di incarico e l'Azienda non è assolutamente vincolata nei confronti dei professionisti iscritti.

L'Elenco è pubblicato sul sito dell'Azienda Servizi On Line – Elenchi Imprese e Professionisti; **la pubblicazione costituisce notifica agli interessati dell'avvenuta iscrizione.**

L'esito negativo della domanda di iscrizione, opportunamente motivato, verrà comunicato per iscritto ai soggetti interessati.

Non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, essendo l'abilitazione e la rispondenza ai requisiti richiesti nel presente Regolamento elementi sufficienti per l'iscrizione all'Elenco.

Tutte le domande eventualmente presentate prima della data di pubblicazione del presente avviso dovranno essere riformulate in conformità alle indicazioni contenute nell'avviso stesso e nuovamente inoltrate.

Art. 6 **Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla procedura di formazione dell'elenco di cui all'oggetto le domande:

- pervenute oltre il termine di scadenza ai fini della formazione dell'elenco per la prima volta.

Le domande in questione saranno inserite nell'elenco in occasione del primo aggiornamento dello stesso;

- incomplete nei dati;
- con domanda di iscrizione all'elenco non sottoscritta digitalmente;
- prive di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- con candidatura ad una stessa categoria sia come professionista singolo che come membro di una società, raggruppamento, studio professionale nonché come membro di due o più società, raggruppamenti o studi professionali come disciplinato dall'art. 253 D.P.R. 05/10/2010 n. 207;
- i cui partecipanti, per legge o a seguito di provvedimento disciplinare o per contratto, siano inibiti all'esercizio della libera professione.

Art. 7

Criteri per il conferimento degli incarichi

Questa Azienda, ai fini dell'affidamento di eventuali incarichi di servizi e forniture ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, rende noto che verranno gestite nel rispetto del principio di non discriminazione fra i soggetti sulla base della forma giuridica assunta e secondo le seguenti modalità:

- I. Per affidamenti di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 tramite l'utilizzo dell'Elenco predisposto secondo le modalità riportate nel presente Avviso, potrà avvenire:
 - Mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.
 - Mediante richiesta informale di preventivi di spesa,
 - Mediante l'invito di tutti gli operatori economici iscritti alla relativa categoria nel caso siano inferiori a n. 10(dieci)
 - In caso di particolari tipologie di servizi o anche in ragione dell'importo degli stessi, a totale ed insindacabile giudizio del Dirigente dell'Area Tecnica, si potrà far ricorso alla procedura di cui all'art. 50 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, e secondo le modalità indicate con invito rivolto ad almeno cinque soggetti, se sussistono in tale numero aspiranti idonei, per incarichi di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione lavori, di direzione dell'esecuzione, di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e collaudo.

- II. Per affidamenti di servizi di importo pari o superiore ad € 140.000,00 e fino alle soglie di cui all'articolo 14 lett. c) tramite procedura negoziata, senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti.

Le fasi successive dell'affidamento saranno svolte sulla base delle previsioni del vigente Codice degli Appalti.

L'affidamento dell'incarico ed il suo oggetto, le modalità di esecuzione, il corrispettivo, i tempi di espletamento, le polizze, le penali per il ritardo e gli ulteriori dettagli saranno regolati nel correlato capitolato speciale descrittivo e prestazionale e nel contratto da sottoscrivere tra l'Ater e l'affidatario. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia a quanto disposto dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

Ai fini dell'affidamento di eventuali incarichi si richiamano le norme sulle cause di incompatibilità come disciplinate dall'art. 94 e 95 del d.lgs 36/2023 e smi.

La scelta del soggetto cui affidare l'incarico terrà conto dei seguenti parametri:

- a) Tipologia dell'incarico da affidare, ovvero prestazione da svolgere e natura dei lavori/servizi/forniture;
- b) Rilevanza del *curriculum vitae* rispetto alla tipologia dell'incarico, ovvero affinità tra competenze possedute e prestazioni da svolgere in relazione alla natura dei lavori/servizi/forniture;
- c) Rotazione degli incarichi, con riferimento a quelli già assunti dal candidato presso l'Amministrazione affidataria, sulla base delle previsioni della normativa vigente;
- d) Conferma dell'effettiva disponibilità ad effettuare la prestazione nei tempi richiesti dalla

Stazione appaltante;

A tali criteri è possibile derogare nei casi in cui specifiche esigenze tecnico-operative ovvero di convenienza economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse,, che dovranno essere di volta in volta motivate, nel rispetto dei canoni di imparzialità e buona amministrazione.

Tutti i soggetti iscritti nella sezione prescelta saranno selezionati dall'Elenco in virtù dei criteri suddetti.

Gli incarichi saranno affidati con determinazione del Dirigente dell'Area Tecnica, che sarà pubblicata sul sito internet (www.aterlatina.it).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere agli affidatari degli incarichi ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato ai fini dell'iscrizione nell'elenco, nonché il possesso degli ulteriori requisiti specifici e l'inesistenza delle eventuali situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Non si procederà ad assegnare incarichi a professionisti che abbiano in corso più di un affidamento, per la medesima tipologia di incarico.

Art. 8 **Cancellazione dall'elenco**

La cancellazione dei professionisti dall'elenco avverrà automaticamente nei seguenti casi:

- perdita di uno o più requisiti sia di ordine generale che di ordine speciale;
- accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate in sede di iscrizione;
- accertata negligenza o irregolarità nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- risoluzione del contratto per cause addebitabili all'affidatario;
- cessazione dell'attività, procedura di liquidazione o di fallimento;
- intervenuta modifica alla composizione del raggruppamento/consorzio/società nel periodo di validità dell'elenco.
- richiesta di cancellazione da parte dell'operatore economico.

Il procedimento di cancellazione è avviato con la comunicazione, a mezzo PEC, al soggetto dei fatti addebitati, con fissazione di un termine di quindici giorni per le controdeduzioni.

Decorso tale termine, in mancanza di controdeduzioni valide, la cancellazione diviene definitiva. L'operatore economico potrà richiedere una nuova ammissione attestando la rimozione delle situazioni che ne avevano provocato la cancellazione.

Art. 9 **Compensi economici**

I corrispettivi degli incarichi faranno riferimento al decreto Ministeriale 17 giugno 2016 e all'Allegato I.13 del Codice vigenti normative in materia di compensi professionali.

Al riguardo, il professionista deve presentare apposito preventivo di massima, adeguato alla importanza dell'opera, con l'indicazione per le singole prestazioni di tutte le voci di costo comprensive di spese oneri e contributi.

Art. 10

Convenzione

Gli incarichi verranno formalizzati con apposito incarico, recante la sottoscrizione del/i professionista/i "per accettazione" nella quale si impegna ad accettare l'incarico e s'impegna ad informare per iscritto l'ufficio Tecnico dell'Ente su tutte le iniziative e le attività dagli stessi intraprese in ordine all'incarico ricevuto.

Art. 11 **Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., il Responsabile del procedimento è: il Dirigente dell'Area Tecnica.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al numero telefonico 0773/483202 e all'indirizzo mail info@aterlatina.it

Art. 12 **Informativa sul trattamento dei dati personali** **ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. si rende noto che:**

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR 679/2016 art. 13, recepito con D.lgs. n. 108/2021, i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono raccolti e trattati dall'Ater di Latina anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura stessa ed alla stipula e gestione dei contratti ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge. Al riguardo si precisa che l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati; i dati suddetti non saranno oggetto di comunicazione e diffusione fuori dei casi consentiti dalla legge; la persona fisica o giuridica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del citato D.lgs. n. 196/2003. Si fa, inoltre, presente che il titolare del trattamento dei dati è l'ATER.

Art. 13 **Pubblicità**

L'Avviso, la relativa modulistica nonché il presente regolamento sono pubblicati, in via permanente, sul sito web istituzionale: www.aterlatina.it nella sezione elenchi e imprese al link <https://www.aterlatina.it/amministrazione/elenchi-imprese-e-professionisti.html> dove è scaricabile tutta la documentazione necessaria per richiedere l'iscrizione al suddetto elenco.

Art.14 **Disposizioni finali**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare la procedura di cui al presente Regolamento, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Art.15 **Rinvio**

Per tutto quanto non previsto nel presente Regolamento, si fa rinvio alle vigenti leggi in materia.

<p>Approvato con Deliberazione de Commissario Straordinario dell'Azienda Territoriale per l'Edilizia Residenziale Pubblica della Provincia di Latina con Deliberazione n. 5 del 20/11/2023.</p>
--